



**Zarządzenie nr 16 / 2020 r.
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu
z dnia 18.05.2020 r.**

w sprawie wprowadzenia czasowego Regulaminu na okres od 18.05.2020 r. do odwołania zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, obowiązujących od 4 maja 2020 r. m.in. o wznowieniu działalności bibliotek publicznych.

Zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin korzystania ze zbiorów Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu – Biblioteki Miejskiej w Nowogrodźcu oraz podległych jej filii: Gierałtów, Gościszów, Wykroty, Zebrzydowa na okres trwania epidemii COVID – 19.

§ 2

Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.05.2020 r. i obowiązuje do odwołania.

DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
i Sportu w Nowogrodźcu

mgr Eliza Szwed



REGULAMIN

Korzystania ze zbiorów Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu – Biblioteki Miejskiej w Nowogrodźcu oraz podległych jej filii: Gierałtów, Gościszów, Wykroty, Zebrzydowa na okres trwania epidemii COVID-19.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Regulamin korzystania ze zbiorów Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu – Biblioteki Miejskiej w Nowogrodźcu oraz podległych jej filii: Gierałtów, Gościszów, Wykroty, Zebrzydowa, zwany dalej „Biblioteką”, określa sposób i warunki korzystania ze zbiorów stanowiących własność Biblioteki.

Zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, obowiązujących od 4 maja 2020 r., wydana została zgoda m.in. o wznowieniu działalności bibliotek publicznych. Na podstawie wytycznych dla funkcjonowania bibliotek w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce, wydanych przez Ministerstwo Rozwoju w konsultacji z GIS z dnia 28 kwietnia 2020 r. funkcjonowanie bibliotek uległo zmianie.

§2

Zbiory Biblioteki udostępniane są jedynie drogą wypożyczeń indywidualnych - na zewnątrz w Wypożyczalni Biblioteki. Zostaje ograniczony wolny dostęp do katalogu kartkowego, księgozbioru oraz innych przestrzeni.

§3

1. Prawo do korzystania z Biblioteki ma każda osoba, po spełnieniu warunków określonych niniejszym Regulaminem.
2. Korzystanie ze zbiorów Biblioteki jest bezpłatne z wyjątkiem opłat pobieranych za:
 - a) nie zwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
 - b) uszkodzenie, zniszczenie lub zagubienie materiałów bibliotecznych,
 - c) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne.
3. Na sumy wpłacone z tytułu przekroczenia terminu zwrotu (zwłoka) książki lub czasopisma bibliotekarz wydaje czytelnikowi pokwitowanie.

§4

1. Biblioteka Miejska w Nowogrodźcu czynna jest w poniedziałki, wtorki, czwartki, piątki w godz. 9.00 – 16.00,
 - Filia w Gierałtowie: poniedziałki i czwartki w godz. 9.00 – 16.00,
 - Filia w Gościszowie: wtorki i piątki w godz. 9.00 – 16.00,
 - Filia w Wykrotach: wtorki i piątki w godz. 9.00 – 16.00,
 - Filia w Zebrzydowej: poniedziałki i czwartki w godz. 9.00 – 16.00.
2. W celu uniknięcia kolejek zalecane jest umawianie telefoniczne wizyty na konkretną godzinę.
3. Osoby, które nie były umówione mogą zostać wpuszczone do biblioteki, jeżeli w danej chwili nie będzie znajdować się inny Czytelnik.
4. Wypożyczalnie nieczynne są w środy, w niedziele i dni świąteczne.
5. W Wypożyczalni, może przebywać jedna osoba.
6. Informacje o godzinach otwarcia Biblioteki Głównej i Filii umieszczane są w miejscach dostępnych dla czytelników w czasie udostępniania zbiorów (drzwi wejściowe do lokalu, tablice informacyjne), jak i poza godzinami udostępniania na drzwiach wejściowych do budynku i na stronie internetowej Biblioteki.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z WYPOŻYCZALNI

§5

1. Prawo do korzystania z wypożyczalni mają wszyscy mieszkańcy stale zamieszkali, pracujący lub uczący się na terenie Gminy i Miasta Nowogrodziec.
2. Czytelnikiem korzystającym ze zbiorów Biblioteki może zostać każdy, kto dopełni następujących formalności obowiązujących przy zapisie:
 - a) zapozna się szczegółowo z Regulaminem Korzystania ze Zbiorów,
 - b) okaże dowód osobisty lub legitymację szkolną w przypadku uczniów niepełnoletnich,
 - c) wypełni kartę zapisu i zobowiąże się własnoręcznym podpisem do przestrzegania Regulaminu.
3. Za czytelnika do lat 16 odpowiada i podpisuje zobowiązanie jedno z rodziców lub opiekun prawny.
4. Czytelnik ma obowiązek każdorazowo informować Bibliotekę o zmianie nazwiska, miejsca zamieszkania oraz zatrudnienia i szkoły.

5. Dane osobowe czytelników gromadzone i przechowywane przez Bibliotekę przetwarzane są wyłącznie do celów statystycznych oraz w sprawach związanych z egzekwowaniem zwrotu wypożyczonych zbiorów.

§ 6

1. Czytelnik może jednorazowo wypożyczyć najwyżej sześć książek, w tym trzy lektury.
2. Materiały biblioteczne, podaje jedynie dyżurujący Bibliotekarz.
3. Książki wypożycza się na okres nieprzekraczający 30 dni.
4. Czytelnik może uzyskać prolongatę terminu zwrotu wypożyczonej książki, jeżeli nie ma na nie w danym czasie zapotrzebowania ze strony innych czytelników, na okres nie dłuższy niż 30 dni.
5. Czytelnik może dokonać rezerwacji zbiorów bibliotecznych, a rezerwowane materiały winien odebrać najpóźniej w ciągu 7 dni, w przeciwnym razie zostaną one udostępnione innemu użytkownikowi. Maksymalnie można zarezerwować 2 materiały biblioteczne.
6. Bibliotekarz może żądać zwrotu książek przed terminem ustalonym w punkcie 3, jeżeli stanowią one pozycje szczególnie poszukiwane.

§ 7

1. Czytelnik zobowiązany jest do troskliwego obchodzenia się z wypożyczonymi zbiorami.
2. Czytelnik powinien zwrócić uwagę na stan książki przed jej wypożyczeniem. Zauważone uszkodzenia i braki należy zgłosić bibliotekarzowi. Braki stwierdzone przez bibliotekarza, a nie zgłoszone uprzednio, obciążają czytelnika.
3. W Bibliotece obowiązują powszechnie przyjęte zasady kulturalnego zachowania. Osoby, których stan wskazuje na spożycie alkoholu lub użycie narkotyków nie mogą przebywać w lokalu bibliotecznym. Obowiązuje zakaz palenia tytoniu.

III. SANKCJE REGULAMINOWE

§ 8

1. Przekroczenie terminu zwrotu wypożyczonych zbiorów (zwłoka) skutkuje zablokowaniem konta czytelnika (z wyjątkiem przypadków uzasadnionych) do czasu zwrotu wszystkich egzemplarzy oraz pobraniem opłaty w wysokości 0,10 zł za każdą książkę, za każdy dzień od chwili upłynięcia terminu jej zwrotu.
2. Czytelnik zobowiązany jest do zwrotu w regulaminowym terminie wypożyczonych zbiorów bez wezwania ze strony Biblioteki.

3. Za wysłane upomnienie Biblioteka pobiera dodatkowo opłatę zgodną w powszechnie obowiązującym cenniku usług pocztowych.
4. Z przyczyn związanych ze stanem epidemii niemożliwy był zwrot lub prolongata wypożyczonych zbiorów, dlatego też Biblioteka umarza opłaty za przetrzymanie materiałów bibliotecznych, których termin zwrotu przypadał w dniach od 12 marca 2020 r. do 29 maja 2020 r.
5. Za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia wypożyczonych pozycji odpowiada czytelnik.
6. W przypadkach losowych (pożar, kradzież itp.) zwolnienie od kary regulaminowej może nastąpić tylko po przedłożeniu w Bibliotece odpowiedniego zaświadczenia uprawnionych do tego organów.
7. W przypadku zagubienia lub zniszczenia wypożyczonej książki czytelnik zobowiązany jest do odkupienia identycznego egzemplarza, a jeśli jest to niemożliwe dopuszcza się możliwość odkupienia innej, nowej, potrzebnej w bibliotece książki lub zapłacić stosowną kwotę odszkodowania w wysokości trzykrotnej rzeczywistej jej wartości.
8. Jeśli czytelnik mimo upomnień wysyłanych przez Bibliotekę odmawia zwrotu książki lub uiszczenia opłat, Biblioteka dochodzi swych roszczeń zgodnie z przepisami prawa.
9. Na sumy wpłacone z tytułu przekroczenia terminu zwrotu (zwłoka) książki lub czasopisma bibliotekarz wydaje czytelnikowi pokwitowanie.

IV. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

§ 9

Pracownicy bibliotek oraz Czytelnicy powinni bezwzględnie stosować się do zasad profilaktycznych przedstawianych i aktualizowanych przez Główny Inspektorat Sanitarny i Ministerstwo Zdrowia m. in. :

- zachować bezpieczną odległość (co najmniej 2 metrów) od innych osób,
- obowiązkowo przebywać w maseczce i rękawiczkach,
- obowiązkowo zdezynfekować ręce przy wejściu do biblioteki.

V. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 10

1. Administratorem danych osobowych jest Gminne Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodzcu z siedzibą przy ul. Lubańska 42 a, 59-730 Nowogrodziec, reprezentowane przez Dyrektora.

2. Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu jest Pan Janusz Wyspiański – januszwyspianski@abi24.eu, +48 600 246 497.
3. Dane osobowe pozyskiwane są w celu odzyskania udostępnianych zbiorów bibliotecznych, dochodzenia roszczeń z tytułu nieterminowego zwrotu materiałów bibliotecznych, ich zniszczenia, w celu zabezpieczenia sprzętu komputerowego, kontroli nad procesami odbywającymi się w sieci internetowej, świadczenia usług informacyjnych oraz do celów statystycznych.
4. Dane osobowe są zbierane, przekazywane i przetwarzane zgodnie z zasadami określonymi w obowiązujących przepisach prawa - na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz obowiązującej Polskiej Ustawy o Ochronie Danych Osobowych.
5. Dane osobowe użytkowników nie są przekazywane poza granice Polski.
6. Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu do jego danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przeniesienia, niepodlegania profilowaniu, zapomnienia oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podane dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom w sytuacji, kiedy zezwalają na to przepisy lub osoba wyraziła na to pisemną zgodę.
8. Dane osobowe użytkownika Biblioteki są przechowywane po utracie przez niego tego statusu przez rok (okres ten może ulec wydłużeniu np. w przypadku nieuregulowanych zobowiązań wobec biblioteki).
9. Przy zapisie do Biblioteki dzieci i młodzieży do lat 16, do zbierania i przetwarzania danych osobowych wymagana jest zgoda rodziców lub opiekunów prawnych.
10. Szczegółowe informacje o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Gminne Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu – Biblioteka Miejska w Nowogrodźcu oraz podległe filie: Gierałtów, Gościszów, Wykroty, Zebrzydowa zawarte są w klauzuli informacyjnej.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu – Bibliotece Miejskiej w Nowogrodźcu oraz podległych jej filiach: Gierałtów, Gościszów, Wykroty oraz Zebrzydowa do odwołania.

2. Uwagi i życzenia oraz zażalenia dotyczące funkcjonowania Biblioteki czytelnicy mogą zgłaszać dyrektorowi Biblioteki oraz względnie wpisywać do książki skarg i wniosków.
3. Czytelnik nie stosujący się do przepisów niniejszego Regulaminu może być czasowo pozbawiony prawa do korzystania z Biblioteki. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor.

**Klauzula informacyjna Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu
(dla czytelników Biblioteki Miejskiej w Nowogrodźcu oraz podległych jej fili
Gieraltów, Gościszów, Wykroty oraz Zebrzydowa)**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Gminne Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu, przy ul. Lubańska 42 a, 59-730 Nowogrodziec.
2. Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Gminnym Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu jest Pan Janusz Wyspiański – januszwyspianski@abi24.eu, +48 600 246 497.
3. Biblioteka będzie pobierać i przetwarzać Państwa dane osobowe zgodnie do celu i podstawy prawnej:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia - na podstawie wyrażonej zgody w celu:
 - zapisu do biblioteki, czy zgłoszenia wzięcia udziału w konkursie, wydarzeniu kulturalnym, turnieju, a także zajęć cyklicznych prowadzonych przez bibliotekę itp.,
 - publikacji wizerunku,
 - przekazywania informacji o działalności biblioteki,Każdorazowo przy pobieraniu zgody będą Państwo informowani o celu i rodzaju pobieranych danych, a także komu Państwo wyrażają zgodę i w jakim zakresie;
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c i e Rozporządzenia – na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu:
 - realizacji zadań wynikających ze statutu GCKiS w Nowogrodźcu zgodnie z obowiązującą ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - korzystaniem z udostępnionych zbiorów bibliotecznych – ich wypożyczaniem i zwrotem oraz w celach statystycznych, na podstawie obowiązujących ustaw,
 - dokumentowania prowadzonej działalności przez bibliotekę oraz przetwarzanie w celach archiwalnych,

- realizacji zadań statutowych (organizacja warsztatów, zajęć edukacyjnych, konkursów, występów, a także organizacją wycieczek, imprez o charakterze kulturalnym) i innych prawnych obowiązków w tym umownych,
 - dochodzenie ewentualnych roszczeń prawnych,
 - prowadzenie statystyk dotyczących korzystania ze zbiorów biblioteki,
 - weryfikacji sposobu korzystania z multimediów biblioteki – komputery, Internet (jeśli czytelnik korzysta z tych usług) w celu zapewnienia bezpieczeństwa sieci i systemów informatycznych biblioteki oraz w celu wykrywania działań niezgodnych z prawem;
- c) art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia – na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu administratora w celu:
- powiadamiania o terminach zwrotu materiałów bibliotecznych, powiadamiania, czy możliwości odbioru zamówionych materiałów oraz prowadzenia korespondencji o podobnym charakterze.
4. Państwa dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celach związanych z działalnością biblioteki. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwia korzystanie ze zbiorów bibliotecznych, czy uczestnictwa w prowadzonych przez Gminne Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu konkursach, turniejach, czy innych formach związanych przedsięwzięć związanych z działalnością kulturową jednostki.
5. Państwa dane będą przechowywane przez okres:
- a) pozostawania czytelnikiem biblioteki, jednak nie dłużej niż 5 lat od końca roku, w którym ostatni raz dokonano wypożyczenia oraz dla osób korzystających z czytelnia 5 lat od daty ostatniej wizyty (pod warunkiem, że nie jest wobec niej zadłużony),
 - b) przez okres roku czasu od daty, kiedy odnotowano korzystanie z Internetu biblioteki,
 - c) przez okres dokumentowania działalności biblioteki nie więcej niż 5 lat od dnia dokumentowanego wydarzenia, chyba że dane są przetwarzane w celach archiwalnych zgodnie z kategorią archiwalną,
 - d) do czasu wyrażonej zgody, a w przypadku jej wycofania przez okres 5 lat od daty jej wycofania do celu ewentualnego dochodzenia roszczeń.
6. Państwa dane osobowe są zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ich odbiorcami będą pracownicy administratora, czy osoby delegowane do Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu w celu realizacji zadań związanych z działalnością jednostki (np. komisje konkursowe). Odbiorcami danych Państwa mogą też być podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz umów powierzenia przetwarzania – np. firmy outsourcingowe – audytowe.
7. Nie przewiduje się przekazywania Państwa danych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub instytucji międzynarodowych ani przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.

8. Decyzje dotyczące Państwa danych osobowych nie będą podlegały profilowaniu w tym podejmowaniu w sposób zautomatyzowany.
9. Mają Państwo prawo do: ochrony Państwa danych osobowych, informacji o zasadach ich przetwarzania, dostępu do nich i uzyskania ich kopii, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz powiadomienia każdego odbiorcę o sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania Państwa danych.
10. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, osobie, która ją wyraziła przysługuje prawo do jej wycofania bez wpływu na zgodność przetwarzania z prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych przez administratora.
11. W celu realizacji swoich praw mogą Państwo złożyć stosowne żądanie pobierając w tym celu przygotowane gotowe wnioski dostępne na stronie internetowej, które po wypełnieniu i podpisaniu należy dostarczyć osobiście lub przesłać na adres korespondencyjny podany powyżej lub poprzez e-mail: januszwypianski@abi24.eu.
12. W przypadku, gdy zostanie uznane niewłaściwe przetwarzanie Państwa danych mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
13. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak jest konieczne w celu wzięcia udziału w niektórych wydarzeniach, konkursach, czy zapisania się do biblioteki. Brak podania danych w tych przypadkach będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji celu wskazanego powyżej.

DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
i Sportu w Nowogrodzcu

mgr Eliza Szwed



Zarządzenie nr 19 / 2020
Dyrektora Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu
z dnia 05.06.2020 r.

w sprawie wprowadzenia aneksu do Regulaminu na okres od 18.05.2020 r. do odwołania zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, obowiązujących od 4 maja 2020 r. m.in. o wznowieniu działalności bibliotek publicznych.

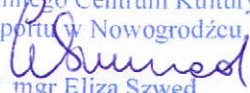
Zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam aneks nr 1/2020 z dnia 05.05.2020 r. do Regulaminu korzystania ze zbiorów Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu – Biblioteki Miejskiej w Nowogrodźcu oraz podległych jej filii: Gierałtów, Gościszów, Wykroty, Zebrzydowa na okres trwania epidemii COVID – 19.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 05.06.2020 r. i obowiązuje do odwołania.

DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
i Sportu w Nowogrodźcu

mgr Eliza Szwed



**ANEKS NR 1/2020
z dnia 05.06.2020 r.**

Do Regulaminu korzystania ze zbiorów Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu – Biblioteki Miejskiej w Nowogrodźcu oraz podległych jej filii: Gierałtów, Gościszów, Wykroty, Zebrzydowa na okres trwania epidemii COVID-19.

W związku z wprowadzeniem IV etapu znoszenia z dniem 6 czerwca 2020 roku obostrzeń związanych z COVID-19, wprowadza się zmiany do Regulaminu korzystania ze zbiorów Gminnego Centrum Kultury i Sportu w Nowogrodźcu – Biblioteki Miejskiej w Nowogrodźcu oraz podległych jej filii: Gierałtów, Gościszów, Wykroty, Zebrzydowa na okres trwania epidemii COVID-19.

I. Zapis:

§2

Zbiory Biblioteki udostępniane są jedynie drogą wypożyczeń indywidualnych - na zewnątrz w Wypożyczalni Biblioteki. Zostaje ograniczony wolny dostęp do katalogu kartkowego, księgozbioru oraz innych przestrzeni.

II. Otrzymuje brzmienie:

§2

1. Zbiory Biblioteki udostępniane są jedynie drogą wypożyczeń indywidualnych - na zewnątrz w Wypożyczalni Biblioteki. Zostaje ograniczony wolny dostęp do katalogu kartkowego oraz księgozbioru.
2. Zostaje uruchomiona Czytelnia internetowa.

III. Pozostałe postanowienia Regulaminu pozostają bez zmian.

DYREKTOR
Gminnego Centrum Kultury
i Sportu w Nowogrodźcu

mgr Eliza Szwed

Sporządziła: mgr Elżbieta Ostańska